

## Vorbereitung Wahlvorstand BR Wahl

Das Gelingen der Betriebsratswahl ist wesentlich von der Einhaltung der Verfahrens- und Formvorschriften abhängig. Wahlvorstandsmitglieder und Betriebsratsmitglieder können sich in diesem eintägigem Seminar auf ihre Aufgaben vorbereiten. Im Mittelpunkt stehen die gesetzlichen Vorschriften aus dem Betriebsverfassungsgesetz und der Wahlordnung sowie Fragen der praktischen Umsetzung im Betrieb. Auch erfahrene Wahlvorstandsmitglieder sollten sich mit der aktuellen Rechtsprechung und Vorschriften vertraut machen, um typische Verfahrensfehler zu vermeiden.



### Inhalt:

- Zeitpunkt und Ablauf der Wahl
- Wahlberechtigung und Wählbarkeit
- Wahlausschreibung und Bekanntmachung
- Wahlvorschläge richtig prüfen
- Die Wahl richtig durchführen
- Stimmenauszählung und Einberufung des neuen Betriebsrates

### Ziel:

- Die Betriebsratswahl rechtssicher vorbereiten und erfolgreich durchführen
- Typische Verfahrensfehler vermeiden und Fristen beachten
- Aus Praxisbeispielen lernen

**Termin:** 11. November 2021 (09:00-17:00 Uhr)

**Ort:** Lüneburg

**Gebühr:** Preis pro Teilnehmer/in:  
1 Person 593,53 € zzgl. MwSt  
2 Person 497,35 € zzgl. MwSt  
3 Person 470,13 € zzgl. MwSt

Tagungspauschale: 115,34 € pro Person

**Das Seminar entspricht den Kriterien des § 37 (6) in Verbindung mit § 20 Abs. 3 BetrVG. Dies gilt auch für Wahlvorstände, die ihre Kenntnisse auffrischen möchten.**

**Dieses Seminar ist auch Online oder als Inhouse-Schulung möglich.**

**Info: 0172-8327920**

**Email: [info@powerbodymind.de](mailto:info@powerbodymind.de)**

## Seminar-Anmeldung

Hiermit melden wir uns für das Seminar „Vorbereitung Wahlvorstand“ in Lüneburg an:

Name, Vorname                      Funktion/Betrieb                      Tel:                      Email

Name, Vorname	Funktion/Betrieb	Tel:	Email

Gevers Consulting

Salzstr. 1

21335 Lüneburg

Tel: 0172-8327920

**[info@powerbodymind.de](mailto:info@powerbodymind.de)**

**[www.powerbodymind.de](http://www.powerbodymind.de)**

**Inhaber:**

Reino Gevers, Ust-IdNr: Str.Nr: DE 118 198 659

Stornierungen sind jederzeit nur schriftlich möglich

Bis vier Wochen vor Seminarbeginn ist eine Stornierung

kostenlos. Zwei Wochen vor Beginn werden 50% des

Seminarpreises berechnet, bis zum Tag vor Beginn 90%

und am Tag 100% des Seminarpreises berechnet.

**Bankverbindung**

Sparkasse Lüneburg

ISBN: DE64 2405 0110 0008 1071 79



## **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

Bitte beachten Sie, dass mit der Seminar-Anmeldung der Gevers Consulting die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) verbindlich gelten.

### **1. Verbindliche Anmeldung**

Nach Eingang Ihrer schriftlichen Anmeldung erhalten Sie umgehend eine Anmeldebestätigung. Erst dann liegt eine verbindliche Anmeldung vor. Das Vertragsverhältnis kommt hierbei zwischen Auftraggeber und Gevers Consulting zustande. Mit der Auftragsbestätigung erhält der Auftraggeber die Rechnung.

### **2. Anmeldestornierung/ Seminarabsage**

Sollten Sie gezwungen sein, Ihr bereits gebuchtes Seminar zu stornieren, bitten wir Sie um eine umgehende schriftliche Benachrichtigung (z. B. per Fax oder E-Mail). Es gelten folgende Stornierungsbedingungen:

Vier Wochen vor Seminarbeginn sind 50 Prozent von der Gesamtrechnung zu zahlen.

Zwei Wochen vor Seminarbeginn sind 85 Prozent der Gesamtrechnung zu zahlen.

Sieben Tage vor Seminarbeginn sind 100 Prozent der Gesamtrechnung zu zahlen. Unabhängig davon müssen Sie bei einer Stornierung ab drei Wochen vor Seminarbeginn mit Stornokosten seitens des Hotels rechnen. Statt einer Stornierung besteht für Sie die Möglichkeit, einen Ersatzteilnehmer zu benennen, wodurch eventuelle Stornokosten vermieden werden.

Bei Vorliegen wichtiger Gründe (z. B. Erkrankung des Referenten, zu geringe Teilnehmerzahl) behalten wir uns vor, das Seminar oder einzelne Buchungen zu stornieren. Bereits entrichtete Zahlungen werden in diesem Fall zurückerstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche sind für diesen Fall ausgeschlossen.

### **3. Zahlung**

Die Rechnungsstellung erfolgt direkt an Ihre Rechnungsabteilung. Die Seminargebühren verstehen sich zzgl. der jeweils gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer und sind sofort und ohne Abzug fällig.

### **4. Änderungsvorbehalt**

Wir behalten uns vor, notwendige inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen vor oder während der Seminarveranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Gesamtcharakter des Seminars nicht wesentlich ändern.

### **5. Haftung bei Unfällen**

Die Teilnahme am Seminar erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr. Während der Seminarzeiten sind Sie als Teilnehmer über Ihren Arbeitgeber gesetzlich unfallversichert. In der seminarfreien Zeit und während der Aktivitäten im Rahmen des Begleitprogramms unterliegen Sie nicht diesem Versicherungsschutz. Unsere Haftung beschränkt sich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

### **6. Datenschutz**

Gevers Consulting kommt ihrer gesetzlichen Verpflichtung zum Datenschutz nach. Es werden keine gespeicherte personenbezogene Daten an andere Unternehmen weitergegeben. Personenbezogene Daten der Seminarteilnehmer zum Zwecke der Werbung für eigenen Produkte werden nur dann genutzt, wenn die Seminarteilnehmer hierin zuvor eingewilligt haben. Für alle weiteren Fragen bezüglich des Datenschutzes wenden Sie sich gerne an uns.

### **7. Gerichtsstand**

Der allgemeine Gerichtsstand richtet sich nach dem Geschäftssitz der Gevers Consulting, Salzstr. 1, 21335 Lüneburg.

## Kostenübernahmerklärung

An den Betriebsrat:

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Mitteilung über den Entsendebeschluss des Betriebsrates zur Teilnahme an der Schulung „Vorbereitung Wahlvorstand“ haben wir erhalten.

Die BR Mitglieder bzw. Wahlvorstandsmitglieder


werden in der Zeit am 11. November 2021 unter Fortzahlung des Arbeitsentgeltes freigestellt. Wir bestätigen die Anmeldung. Neben der anfallenden Seminargebühr in Höhe von 593,53 € pro Person werden von uns die Kosten für Tagungsraum und Verpflegung in der Höhe von 115,13 € pro Person, sowie ggf. Übernachtung im Hotel übernommen.

Datum:

Unterschrift/Stempel: